

**Zápis z jednání členské schůze Klubu rodičů a přátel při ZŠ Záhuní, z. s. (dále jen Klub)**  
konaného dne 25. 9. 2018 v 17:15 hod v jazykové učebně ZŠ Záhuní, Frenštát p. R.

**Přítomni:** Pavlová Martina, Harabišová Bohdana, Svíčková Svatava, Gajdušková Lucie, Pargačová Hana, Maruchničová Martina, Šrubařová Renata, Hradilová Alena, Džumela Milan, Zátopek Pavel, Zapletalová Romana, Vojtková Eliška, Rudolf Hlucháň (viz prezenční listina, příloha č.1)

**Hosté:** Jouzová Olga, Jurek Jiří, Blažek Martin, Šostáková Ivana, Ulrichová Jana, Blažková Kamila, Kupčák Tomáš (viz prezenční listina, příloha č.1), ředitel - Josef Stieborský, zástupce pro 1. stupeň - Radmila Matušová, zástupce pro 2. stupeň - Martin Majer

**PROGRAM JEDNÁNÍ:**

**1. Organizace jednání členské schůze**

Členské schůze, svolané předsedkyní Klubu Alenou Hradilovou, se zúčastnilo 13 členů Klubu a 10 hostů (viz prezenční listina, příloha č.1). Členská schůze byla usnášeníschopná.

Předsedkyně Alena Hradilová pověřila vedením členské schůze paní Martinu Pavlovou (viz Pověření vedení členské schůze ze dne 25.9.2018, příloha č.2).

Martina Pavlová požádala nové členy Klubu, aby v prezenční listině uvedli svoji e-mailovou adresu, která bude v souladu s GDPR využita pouze pro vnitřní potřeby Klubu a členové svým podpisem souhlasí s jejich zpracováním.

**Martina Pavlová navrhl, aby Zapisovatelem jednání byla Lucie Gajdušková, ověřovatelem zápisu Olga Jouzová.**

**Lucie Gajdušková byla jednomyslně zvolena zapisovatelem.**

**Olga Jouzová byla jednomyslně zvolena ověřovatelem zápisu.**

**2. Hospodaření Klubu za předchozí období**

Martina Pavlová předala slovo předsedkyni Aleně Hradilové, která přítomným prezentovala výroční zprávu za školní rok 2017/2018 (příloha č.3), seznámila s hospodařením a činností Klubu v minulém školním roce. Klub podpořil aktivity školy částkou 124 969 Kč. Přítomným byl předložen přehled akcí podporovaných Klubem ve školním roce 2017/2018, včetně podrobného vyúčtování.

Na místě byly k dispozici k nahlédnutí účetní výkazy Klubu – výsledovka, pokladní kniha, kniha faktur a bankovní výpisy. Členové byli seznámeni s počátečním stavem BÚ k 31.8.2018 (124 829,48 Kč) a pokladny k 31.8.2018 (2 164,00 Kč).

Slovo převzala Martina Pavlová a proběhlo hlasování o účetní závěrce a výroční zprávě.

**Pro schválení účetní závěrky hlasovalo všech 13 přítomných členů, pro schválení výroční zpráva hlasovalo všech 13 přítomných členů. Hosté neměli v tomto bodě aktivní hlas pro hlasování.**

**3. Volba nového výboru Klubu a revizora**

Martina Pavlová seznámila přítomné s rezignací stávajícího výboru Klubu a revizora, a také že od tohoto bodu mohou již hlasovat i noví členové Klubu (hosté krom vedení školy). Celkově tedy 20 hlasujících.

M. Pavlová přednesla návrh nového výboru Klubu a revizora:

- **předsedkyně – Martina Pavlová**
- **místopředsedkyně – Lucie Gajdušková**
- **hospodářka – Olga Jouzová**
- **revizor - Alena Hradilová.**

**Všichni přítomní hlasovali PRO návrh. Nikdo se nezdržel hlasování, nikdo nehlasoval proti.**

**Všichni výše jmenovaní se svou funkcí souhlasí a podpisem v prezenční listině stvrzují.**

**4. Schválení výše členského příspěvku pro školní rok 2018/2019**

Přítomným členům Klubu byly předloženy 2 návrhy.

Návrh číslo 1 ponechává členský příspěvek ve výši 300 Kč na žáka.

Návrh číslo 2 upravuje výši členského příspěvku podle počtu dětí v rodině navštěvujících školu na 300 Kč u

jednoho dítěte, 200 Kč u druhého dítěte a 100 Kč u třetího dítěte a dalších dětí. O platbě příspěvků budou rodiče informováni prostřednictvím třídních učitelů, výběr příspěvků proběhne v roce 2018.

**Pro návrh číslo 1 hlasovalo 5 PRO, 14 PROTI, 1 se ZDRŽEL**

**Pro návrh číslo 2 hlasovalo 16 PRO, 1 PROTI, 3 se ZDRŽELI. Tento návrh byl přijat a schválen.**

#### **5. Plán akcí s plánovanou podporou Klubu ve školním roce 2018/2019 a předložení plánovaného rámcového rozpočtu na školní rok 2018/2019**

Členům byl předložen rámcový rozpočet na školní rok 2018/2019. Martina Pavlová vysvětlila přítomným pravidla při tvorbě rozpočtu a úpravy, ke kterým došlo. Vycházelo se z předloženého návrhu vedení školy, který však dosahoval částky 300 tis Kč. Členové Klubu na základě stanovených pravidel zvolili aktivity, které podpoří a také v jaké výši. Klub chce podporovat vyváženě žáky všech tříd (s přihlédnutím k vyšší náročnosti tříd 2. stupně), rovnoměrně různé typy akcí, které mají děti navíc, a které je obohatí a rozvinou (sport, kulturu, exkurze, akce, soutěže, kroužky, projekty, preventivní programy apod.).

Po dohodě s vedením školy bude Klub směřovat podporu na uhrazení celého vstupné nebo dopravy na akci apod., a ne jen částečného příspěvku, který poté žáci doplatí. Sníží se tím počet podporovaných akcí, ale ne celková výše podpory. V průběhu školního roku budou stanoveny 3 kontrolní termíny čerpání rozpočtu (prosinec, březen a květen). Pokud se některá akce naplánovaná v daném období neuskuteční, převedou se finanční prostředky na jinou aktivitu.

V navrhovaném rozpočtu není podpořený vodácký kurz, který škola preferuje. Budou se hledat možnosti, jak jej podpořit.

Následovala diskuze. Alena Hradilová upozornila na nízké čerpání (pod 200 Kč) některých tříd prvního stupně a Bohdana Harabišová na nerovnoměrné čerpání jednotlivých tříd. Pan ředitel uvedl, že pokud učitelé nedali požadavek na podporu Klubu, neznamená to, že nejsou aktivní, ale uskutečňují aktivity, které využívají jiných prostředků. Alena Hradilová připomněla, že sportovní reprezentaci školy může Klub podpořit vyšší částkou než je uvedena k rámcovém rozpočtu (výše podpory závisí na úspěšnosti žáků).

**Martina Pavlová předložila finální návrh rozpočtu (viz příloha č.4) v celkové výši 149 621 Kč a nechala hlasovat. Pro schválení rozpočtu hlasovalo 17 PRO a 3 se ZDRŽELI.**

#### **6. Stanovení termínu schůzky prvního jednání výboru ve školním roce 2018/2019**

Termín byl stanoven na úterý 24.10.2018 v 17:00 v Garden restaurant.

#### **7. Diskuse**

Herní prvky na chodby školy, do tříd

Byla diskutována možnost instalovat do prostor chodeb školy volnočasové prvky, které by děti zabavily o přestávkách, zvláště od letošního školního roku, kdy dojde k zákazu používání mobilních telefonů. Z bezpečnostního hlediska je to za určitých podmínek možné. Vedení školy i rodiče předložili své návrhy, které budou na dalších schůzkách diskutovány a podpořeny z rezerv Klubu.

Bakaláři – elektronický žákovská knížka – seznámení s principy fungování

Pan Majer, zástupce pro 2. stupeň, odpovídal na otázky a vysvětlil možnosti přístupů i přes mobilní techniku, problematiku přístupových hesel, hodnotu známek (větší velikost, vyšší váha známky). V případě nejasností ať se rodiče obrátí na třídní učitele svých dětí.

Informace o školní psycholožce - Podrobnosti budou zveřejněny na webu školy.

Termíny třídních schůzek

Žádost ze strany rodičů, aby se třídní schůzky na 1. stupni a 2. stupni konaly s časovým posunem. Snaha sladit třídní schůzky s dalšími školami ve městě (ZŠ Tyršova, Gymnázium). Pan ředitel přislíbil pomoc.

Z diskuze vyplynula i potřeba sladit další aktivity škol a školek ve městě, aby se nepřekrývaly. Diskutována možnost řešení organizace aktivit přes školskou radu, město.

## Webové stránky školy

Informace o aktivitách školy budou v kalendáři v aktualitách, dále v menu u jednotlivých třídy, v bakalářích (Plán akcí, Komens - Nástěnka). Třídní akce zveřejňují učitelé, ostatní vedení školy. Informace v bakalářích se budou dělit na informace celoškolní, třídní a osobní. Rodiče mají obavy z nepřehlednosti informací. Webové stránky se vyvíjí a zdokonalují. V případě potřeby je možné se k diskuzi vrátit.

Způsob fungování Klubu na webových stránkách

Pro vedení Klubu je komplikované užívání webových stránek. Klub chce zveřejňovat více informací včetně fotek (v souladu s GDPR). Bude se řešit na dalších schůzkách.

Řešení problémů dětí ve škole – šikana apod.

Na koho se mají rodiče obrátit v případě problémů? Nejprve na třídního učitele, pokud se problém nevyřeší, obrátit se na zástupce ředitele nebo ředitele, metodika prevence, dále na OSPOD (oddělení sociálně právní ochrany dětí).

Přednost dětí na obědě - Pokud dítě spěchá na autobus nebo do kroužku, rodič má sdělit třídnímu učitelu. Na základě požadavků dítě dostane kartičku, která mu umožní přednost na obědě.

Hluk v jídelně - Rodiče vnímají veliký hluk při obědě a uvítali by řešení této situace.

Téma k diskuzi na příští schůzky – logo Klubu a společenský večer

Prezentace školy veřejnosti -Proběhla diskuze, zda je prezentace dostatečná a jaké jsou možnosti (Frenštátský zpravodaj, kalendář města, Novojičinský deník, webové stránky školy).

Dopravní situace před školou

Rodiče stále trápí neutešená a nebezpečná situace před školou. Kritizují problematické přecházení přes silnici I. třídy, nerespektování zákazu vjezdu ke škole, nebezpečné vyhýbání se dětí a aut a odstavování aut protilehlým servisem a taxi v příjezdu ke škole.

Informace o stavu projektu přístupů a příjezdů k ZŠ. V těchto dnech by mělo být ukončeno územní řízení a zahájeno řízení o stavebním povolení.

## USNESENÍ:

Přítomní členové Klubu schvalují:

- Lucie Gajdušková zapisovatelem.
- Olga Jouzová ověřovatelem zápisu.
- účetní závěrku za období 1.9.2017 – 31.8.2018
- výroční zprávu o činnosti Klubu rodičů za školní rok 2017/2018
- nový výbor Klubu: - předsedkyně – Martina Pavlová
  - místopředsedkyně – Lucie Gajdušková
  - hospodářka – Olga Jouzová
  - revizor - Alena Hradilová.
- členský příspěvek pro školní rok 2018/2019 podle počtu dětí v rodině navštěvujících školu na 300 Kč u jednoho dítěte, 200 Kč u druhého dítěte a 100 Kč u třetího dítěte a dalších dětí.
- Rozpočet hospodaření pro školní rok 2018/2019 v celkové výši 149 621 Kč

Zapsala Lucie Gajdušková

ve Frenštátě pod Radhoštěm dne 2.10.2018

Ověřila Olga Jouzová

ve Frenštátě pod Radhoštěm dne 2.10.2018

Přílohy:

- Číslo 1 - Prezenční listina
- Číslo 2 – pověření vedením členské schůze pro Martina Pavlová
- Číslo 3 - Výroční zpráva o činnosti Klubu rodičů za školní rok 2017/2018
- Číslo 4 - rozpočet hospodaření pro školním rok 2018/2019